

DELEĢĒJUMA LĪGUMS Nr. 2018/490/3.47

Salas novada Salas pagastā

2018.gada 28.decembrī

Salas novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistra kods 90000045372, adrese: Susējas iela 9, Sala, Salas pagasts, Salas novads, kuras vārdā saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām”, pašvaldības nolikumu rīkojas priekšsēdētāja Irēna SPROĢE, turpmāk - Pašvaldība, un

SIA „Ģeotelpiskie risinājumi”, vienotais reģistrācijas numurs 43603041044, juridiskā adrese: Pils iela 14, Tukums, Tukuma novads, LV3101, kuras vārdā uz Statūtu pamata rīkojas valdes loceklis Jānis LAIZĀNS, turpmāk - SIA, abi kopā turpmāk – Puses, vai atsevišķi - Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus vai spaidiem, ievērojot Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta septīto daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.pantu un Salas novada domes 2018.gada 27.decembra lēmumu (sēdes protokols Nr.16, 22.punkts), noslēdz šādu Deleģējuma līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pašvaldība nodod un SIA uzņemas veikt Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta sestajā daļā noteikto valsts pārvaldes uzdevumu - izveidot un uzturēt augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzi atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas specifikācijai, veikt iesniegtās informācijas pārbaudi un nodrošināt datubāzes sadarbību ar centrālo datubāzi Ministru kabineta noteiktajā kārtībā (turpmāk kopā - Pašvaldības topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšana).
- 1.2. SIA Pašvaldības topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanu veic atbilstoši Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta septītajai daļai un Ģeotelpiskās informācijas likuma pārejas noteikumu 8.punktam, ievērojot valsts pārvaldes iestādēm noteiktos darbības pamatprincipus.
- 1.3. Saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajiem pienākumiem SIA, veicot Pašvaldības topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanu, uzņemas uzkrāt un uzturēt augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par Pašvaldības administratīvo teritoriju augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas centrālajā datubāzē atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas specifikācijai.
- 1.4. SIA pēc Līguma spēkā stāšanās uzsāk Pašvaldības topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanu.
- 1.5. SIA Pašvaldības topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanu veic bez maksas.
- 1.6. SIA Pašvaldības topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanu veic vienu gadu: no 2019.gada 1.janvāra līdz 2019.gada 31.decembrim.

2. Pušu saistības un atbildība

- 2.1. SIA apņemas un nodrošina:
 - 2.1.1. saskaņā ar normatīvajiem aktiem uzkrāt un uzturēt augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par Pašvaldības administratīvo teritoriju augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas centrālajā datubāzē;
 - 2.1.2. saskaņā ar normatīvajiem aktiem nodrošināt augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas iesniegšanas un pieņemšanas, aktualizācijas un izplatīšanas kārtību;
 - 2.1.3. saskaņā ar normatīvajiem aktiem veikt iesniegtās informācijas pārbaudi un reģistrāciju, apliecinot tos ar noteikta parauga elektroniskās reģistrācijas zīmogu (pielikums Nr.1).

- 2.1.4. nodrošināt Pašvaldībai pieeju augstas detalizācijas topogrāfiskajai informācijai par tās administratīvo teritoriju izmantojot SIA uzturēto *File Transfer Protocol* - datņu apmaiņas protokola serveri (turpmāk - SIA FTP serveri);
- 2.1.5. 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās sagatavot SIA FTP servera lietotāja identifikācijas rekvizītus (IP adresi, lietotāja vārdu un paroli) un nodot tos Pašvaldības pilnvarotajam pārstāvim aizzīmogotā aploksnē, par to sastādot atbilstošu nodošanas - pieņemšanas aktu;
- 2.1.6. uzņemt atbildību par to, ka SIA uzturētā augstas detalizācijas topogrāfiskā informācija atbilst Ģeotelpiskās informācijas likumā un Ministru kabineta 2000.gada 2.maija noteikumos Nr.168 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-99 „Inženierizpētes noteikumi būvniecībā”” noteiktajām prasībām, kā arī 2012.gada 24.aprīļa Ministru kabineta noteikumu Nr.280 „Grozījumi Ministru kabineta 2000.gada 2.maija noteikumos Nr.168 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-99 „Inženierizpētes noteikumi būvniecībā” un Ministru kabineta 2012.gada 24.aprīļa noteikumu Nr.281 „Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datu bāzes noteikumi”, noteiktajām prasībām;
- 2.1.7. saņemt samaksu par līguma 2.1.3.punktā minēto minēto darbību no personām, kuras iesniedz SIA līguma 2.1.3.punktā minētos inženiertopogrāfiskos materiālus, pēc izcenojumiem, kuri ir saskaņoti ar Pašvaldību (pielikums Nr.2).
- 2.1.8. bez maksas Pašvaldībai tai nepieciešamās informācijas pārbaudi, reģistrāciju datubāzē, sagatavošanu un izsniegšanu no topogrāfiskās informācijas datubāzes.
- 2.2. Pašvaldība apņemas un nodrošina:
 - 2.2.1. ka mērniecībā licencētās un sertificētās personas, kuras veic topogrāfisko uzmērīšanu Pašvaldības administratīvajā teritorijā, iesniedz SIA reģistrēšanai Pašvaldības topogrāfiskās informācijas datu bāzē topogrāfiskās uzmērīšanas un izpildmērījumu rezultātus;
 - 2.2.2. lai Pašvaldības darbinieki vai personas, kurām SIA FTP servera identifikācijas rekvizīti ir kļuvuši zināmi, neizpaustu tos citām personām;
 - 2.2.3. nepieļaut darbības, kas vērstas uz SIA FTP servera drošības sistēmas apiešanu vai bojāšanu;
 - 2.2.4. savā darbā izmantot tikai tādu augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju, kura ir reģistrēta SIA.

3. SIA darbības pārraudzības kārtība, darbu izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

- 3.1. SIA Līgumā deleģētā uzdevuma izpildē atrodas Pašvaldības pārraudzībā.
- 3.2. SIA reizi mēnesī sagatavo pārskatu par reģistrētajiem augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas darbiem par Pašvaldības administratīvo teritoriju un publicē to SIA FTP serverī. Pārskatos iekļaujama informācija par objektu (nosaukums, platība), darbu veicējs un informācijas reģistrācijas datums un numurs.
- 3.3. Pašvaldība pārrauga SIA darbību, salīdzinot SIA sagatavotajā pārskatā sniegtos datus ar uz SIA FTP servera novietoto augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju.
- 3.4. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt no SIA visus mērnieka iesniegtos dokumentus, lai izvērtētu SIA deleģētā uzdevuma izpildi.
- 3.5. Deleģēto uzdevumu izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji ir:
 - 3.5.1. savlaicīga un kvalitatīva deleģēto uzdevumu izpilde;
 - 3.5.2. iedzīvotāju uzklauššana deleģēto uzdevumu apjomā, savlaicīga atbilžu sniegšana uz iesniegumiem, priekšlikumiem un sūdzībām;
 - 3.5.3. SIA darbības atbilstība labas pārvaldības principiem.

4. Līguma spēkā stāšanās, tā darbības termiņš, grozīšana un izbeigšana

- 4.1. Līgums stājas spēkā Pusēm to parakstot un ir spēkā līdz 2019.gada 31.decembrim.
- 4.2. Līguma papildinājumi, labojumi, grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa, ja tie noformēti rakstiski un ir abu Pušu parakstīti.
- 4.3. Līguma darbību pirms šī Līguma 4.1.punktā noteiktā termiņa var izbeigt, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties vai Pusei rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 4.4. Puse vienpusēji var uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai pastāv citi būtiski iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.
- 4.5. Izbeidzot Līguma darbību, SIA bez maksas nodod Pašvaldībai uzkrāto augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par tās teritoriju.

5. Citi noteikumi

- 5.1. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas starp Pusēm, tiek risināti sarunu veidā. Ja sarunu veidā vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek risināti tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Atbilstoši deleģētajiem uzdevumiem un Līgumā noteiktajiem pienākumiem, SIA par informācijas pārbaudi, reģistrāciju datubāzē, sagatavošanu un izsniegšanu no topogrāfiskās informācijas datubāzes, ir tiesīga no fiziskajām un juridiskajām personām ņemt samaksu, kuras apmērs ir noteikts ar Pašvaldības saistošajiem noteikumiem un lēmumiem par maksas apmēru noteikšanu par informācijas pārbaudi, reģistrāciju datubāzē, sagatavošanu un izsniegšanu.
- 5.3. Pušu kontaktpersonas:
 - 5.3.1. Pašvaldības kontaktpersona par līguma sagatavošanu un noslēgšanu ir Ingrīda Gādmāne (tālrunis 65237706, elektroniskais pasts ingrida.gadmane@salas.lv par topogrāfiskajiem datiem saistītajos tehniskajos jautājumos – Aivars Savickis (tālrunis 65237874, novads@salas.lv).
 - 5.3.2. SIA kontaktpersona ir Jānis Laizāns (29444104, janis.laizans@geotelpa.lv).
- 5.4. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) autentiskos eksemplāros, katrs uz 3 (trīs) lapām, viens glabājas Pašvaldībā, viens - pie SIA.

6. Pušu rekvizīti un paraksti

PAŠVALDĪBA

Salas novada pašvaldība

Nodokļu maksātāja reģistra kods 90000045372
Adrese: Susējas iela 9, Sala, Salas pagasts,
Salas novads, LV-5230
Konts Nr. LV40HABA0551027661272
A/S „Swedbank”
Kods HABALV22

Priekšsēdētāja

_____ I. Sproģe
z.v.

SIA

SIA „Ģeotelpiskie risinājumi”

Vienotais reģistrācijas numurs 43603041044
Adrese: Pils iela 14, Tukums,
Tukuma novads, LV3101
Konts Nr. LV79HABA0551027699273
A/S „Swedbank”
Kods HABALV22

Valdes loceklis

_____ J.Laizāns
z.v.

Salas novada inženiertopogrāfisko uzmērījumu datu bāzes reģistrācijas numura paraugs



Reģistrācijas numura apzīmējumi:

1. AAAAAAA – pašvaldības kods, uzmērījuma atrašanās vieta novada administratīvajā teritorijā
 - 1.1. 0568786 - Salas pagasts;
 - 1.2. 0568790 - Sēlpils pagasts;
2. BB – darbu veids:
 - 2.1. TP – topogrāfiskā uzmērīšana;
 - 2.2. KI – komunikāciju izpildshēma;
 - 2.3. BA – būvasu nospraušanas akts;
 - 2.4. ES – ēku novietņu shēma;
 - 2.5. ZP – zemes ierīcības projekts;
 - 2.6. DP – detālpārplānojums.
3. 001316 – uzmērījuma reģistrācijas numurs datu bāzē.
4. 2019.gada 3.jūlijā – uzmērījuma reģistrācijas datums datu bāzē.

Priekšsēdētāja

Valdes loceklis

_____ I. Sproģe

_____ J.Laizāns

z.v.

z.v.

SIA „Ģeotelpiskie risinājumi” sniegto pakalpojumu izcenojumi

Nr.p.k.	Pakalpojums	Cena, LVL	Cena, EUR
1	Topogrāfiskās informācijas izsniegšana (tai skaitā ielu sarkano līniju), pieņemšana, reģistrēšana, pārbaude, ievadišana datu planšetēs, ievadišana datubāzē, un nosūtīšana pašvaldībai		
1.1	Platība līdz 0,3 ha	9.00	12.81
1.2	No 0.3 ha līdz 0.5 ha	11.00	15.65
1.3	No 0.5 ha līdz 1.0 ha	15.00	21.34
1.4	virs 1.0 ha, papildus par katru nākamo ha, bet ne vairāk kā LVL 90.00 kopā par vienu objektu	5.00	7.11
2	Izpilddokumentācijas (izpildshēmu) pieņemšana, reģistrēšana, pārbaude, ievadišana datu planšetēs ievadišana datubāzē, un nosūtīšana pašvaldībai		
2.1	Garums līdz 300 m	5.25	7.47
2.2	virs 300 m, papildus par katriem nākamajiem 100 m, bet ne vairāk kā LVL 60.00 kopā par vienu objektu	1.75	2.49
3	Galveno būvasu ienešana datu bāzē un nosūtīšana pašvaldībai		
3.1	viens objekts	4.50	6.40
4	Būves novietnes pārbaudes ienešana datu bāzē un nosūtīšana pašvaldībai		
4.1	viens objekts	4.50	6.40
5	Zemes ierīcības projekta vai detālplānojuma grafiskās daļas ievadišana datubāzē, reģistrācija un nosūtīšana pašvaldībai		
5.1	viens objekts	3.00	4.27
6	Inženiertīklu pārskata shēmas noformēšana un nosūtīšana pasūtītājam (pārskata shēma izmantojama tikai reklāmas objektu novietnei bez inženiertīklu pieslēgumiem un vienkāršoto inženiertīklu pievadu un iekšējo inženiertīklu izbūvei)		
6.1	Platība līdz 1.0 ha	10.00	14.23
6.2	virs 1.0 ha, papildus par katru nākamo ha	4.00	5.69
7	Informācijas izsniegšana (datu planšetes, ielu sarkanās līnijas u.c.) zemes vienības robežplānu izgatavošanai vai citu mērniecības darbu veikšanai, kas nav iekļauti pakalpojumu izcenojumos		
7.1	viens objekts (viena zemes vienība)	1.20	1.71

* - Visas cenas norādītas bez PVN.

** - Visiem pašvaldības pasūtījumiem izcenojumam pielietojama 100 % atlaide.

Priekšsēdētāja

Valdes loceklis

_____ I. Sproģe

_____ J.Laizāns

z.v.

z.v.