



LATVIJAS REPUBLIKA
SALAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Susējas iela 9, Sala, Salas pagasts, Salas novads, LV 5230, tālr. 65237700, fakss 65231660, salaspag@salas.lv
Reģ.Nr.90000045372, VA/S „Latvijas Hipotēku un zemes banka”
kods LHZBLV22, konts LV49LHZB5200170590001

Salas novada Salas pagastā

APSTIPRINĀTI
Salas novada domes
2011.gada 30.novembra sēdē
(protokols Nr.16, 10.p.)

Grozījumi:

31.10.2013. saistošie noteikumi Nr.18/ stājas spēkā 14.12.2013.

Salas novada pašvaldības
2011.gada saistošie noteikumi Nr.10
„Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību un
izcenojumiem Salas novadā”

*Izdoti saskaņā ar Ģeotelpiskās informācijas likuma 6.pantu,
13.panta 6., 7. un 8. daļu un 26. panta 3. daļu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Šie saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Salas novada administratīvajā teritorijā notiek augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un informācijas par aizsargjoslām izsniegšana, pieņemšana un pārbaude. Šie noteikumi attiecas arī uz detālplānojumu un zemes ierīcības projektu grafiskajām daļām.

„2. Novada administratīvajā teritorijā augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas pieņemšanu un pārbaudi, kā arī mērniecībai nepieciešamo datu izsniegšanu realizē un koordinē Salas novada pašvaldības izvēlēta juridiska persona, kurai ir tiesības par pakalpojumiem saņemt samaksu šajos saistošajos noteikumos noteiktajos apmēros. Izcenojumi tiek piemēroti, apkalpojot mērniecībā sertificētus komersantus, arhitektus, teritorijas plānotājus un citas personas.

Maksas pakalpojumi un to izcenojumi*:

N.p .k.	Pakalpojums	Izcenojumi (bez PVN**) euro
1.	Par topogrāfiskās informācijas (tai skaitā ielu sarkano līniju) izsniegšanu, pieņemšanu, reģistrēšanu, pārbaudi, ievadīšanu datu planšetēs, ievadīšanu datubāzē, un nosūtīšanu pašvaldībai:	
1.1.	objekta platība līdz 0.3 ha (ieskaitot), viens objekts;	19,92
1.2.	objekta platība virs 0.3 ha līdz 0.5 ha (ieskaitot), viens objekts;	27,75
1.3.	objekta platība virs 0.5 ha līdz 1.0 ha (ieskaitot), viens objekts;	32,01
1.4.	objekta platība virs 1.0 ha, papildus par katru nākamo ha, bet ne vairāk kā	7,83

	135,17 <i>euro</i> *** kopā par vienu objektu.	
2.	Par izpilddokumentācijas (izpildshēmu) pieņemšanu, reģistrēšanu, pārbaudi, ievadīšanu datu planšetēs ievadīšanu datubāzē, un nosūtīšanu pašvaldībai:	
2.1.	trases garums līdz 300 m, viens objekts;	8,04
2.2.	trases garums virs 300 m, papildus par katriem nākamajiem 100 m, bet ne vairāk kā 86,08 <i>euro</i> *** kopā par vienu objektu.	4,27
3.	Par galveno būvasu ienešanu datu bāzē un nosūtīšanu pašvaldībai:	
	viens objekts.	8,32
4.	Par vienas būves novietnes pārbaudes ienešanu datu bāzē un nosūtīšanu pašvaldībai:	
	viens objekts.	8,32
5.	Par ielu sarkano līniju pārbaudi novada detālplāņos (digitālā veidā), ievadīšanu datu bāzē un nosūtīšanu pašvaldībai:	
	viens sarkanās līnijas pirmreizēji koordinēts punkts	2,70
6.	Par zemes ierīcības projektu pārbaudi, ievadīšanu datu bāzē, reģistrāciju un nosūtīšanu pašvaldībai:	
	viens objekts	8,39
7.	Inženiertīklu pārskata shēmas noformēšana un nosūtīšana pasūtītājam (pārskata shēma izmantojama tikai reklāmas objektu novietnei bez inženiertīklu pieslēgumiem un vienkāršoto inženiertīklu pievadu un iekšējo inženiertīklu izbūvei):	
7.1.	pie objekta platības līdz 1.0 ha (ieskaitot), viens objekts;	23,48
7.2.	pie objekta platības virs 1.0 ha, papildus par katru nākamo ha.	6,83
8.	Par informācijas izsniegšanu (datu planšetu, ielu sarkano līniju u.c.) zemes vienības robežplānu vai citu mērniecības darbu veikšanai, kas nav minēti augstāk minētajos punktos, vienā zemes vienībā:	
	viens objekts (viena zemes vienība)	2,85

* - Izcenojumā ir iekļauta samaksa par informācijas izsniegšanu;

** - Pievienotās vērtības nodoklis, kuru likmi nosaka likumdevējs;

*** - Neskaitot pievienotās vērtības nodokli.

(31.10.2013. saistošo noteikumu Nr.18 redakcijā)

3. Reģistrējot darbus, kuru pasūtītājs ir pašvaldība, izcenojumiem tiek piemērota 60% atlaide. Šo darbu izpildītājam sagatavotās dokumentācijas (plānā, izpildshēmā, projektā, plānojumā u.c.) rakstlaikumā jānorāda pasūtītājs.

4. Salas novada pašvaldība, ievadīšanai novada vienotajā digitālajā kartē, pieņem tikai mērniecībā sertificētu personu topogrāfiskos vai ģeodēziskos uzmērījumus (tai skaitā izpilduzmērījumus un izpildhēmas un būvasu nospraušanas un būves novietnes pārbaudes aktus), kas sagatavoti digitālā formā (*dgn, *dwg, *dxf vai *shp formātā), LKS 92 koordinātu un Baltijas augstumu sistēmās. Izpildshēmās punktiem jābūt piesaistītiem pie vismaz 3 viennozīmīgi identificējamām koordinētiem punktiem, kas uzrādīti digitālajā topogrāfijā vai kadastra kartē.

5. Vietējo ģeodēzisko tīklu informāciju mērniecības darbu veicējiem izsniedz un informācijas aktualizēšanu par tiem veic pašvaldības izvēlēta juridiskā persona.

6. Ģeodēzisko darbu veicējiem plānā jāattēlo visi uzmērāmajā teritorijā esošie ģeodēziskie punkti (tajā skaitā vietējā ģeodēziskā tīkla punkti), un saskaņā ar normatīvajiem aktiem jāsniedz informācija datu uzturētājam par to fizisko stāvokli.

7. Informāciju, kas nepieciešama mērniecības darbu veikšanai, par samaksu sniedz pašvaldības izvēlētajai juridiskā persona, pēc rakstiska (elektroniska) pieprasījuma saņemšanas divu darba dienu laikā.

8. Uzmērītā topogrāfiskā informācija un ģeodēziskie uzmērījumi iesniedzami pārbaudei pašvaldības izvēlētajai juridiskajai personai, kas to saskaņo divu darba dienu laikā pie nosacījuma, ka iesniegtie uzmērījumi atbilst reālai situācijai un valstī noteiktajiem standartiem.

Salas novada pašvaldības institūcijas, tai skaitā būvvalde, atzīst par atbilstošu (lietošanai derīgu) tikai šādā veidā saskaņotu topogrāfisko informāciju.

9. Ja veicot būvdarbus tiek atrastas topogrāfiskajos plānos neuzrādītas vai plānam neatbilstoši izvietotas inženierkomunikācijas, tad jāfiksē to atrašanās dabā un tās jāuzmēra un jāparāda izpildtopogrāfijā vai izpildshēmā. Izbūvētie inženiertīkli jāuzmēra pirms tranšejas (būvbedres) aizbēršanas.

10. Detālpļānojumu un zemes ierīcības projektu grafiskās daļas ir nododamas pārbaudei pašvaldības izvēlētajai juridiskajai personai, lai noteiktu esošo un projektēto aizsargjoslu atbilstību reālajai situācijai un pašvaldības plānotajām aizsargjoslu novietnēm. Pašvaldība lēmumu par zemes ierīcības projekta vai detālpļānojuma redakcijas saskaņošanu pieņem tikai pēc saskaņojuma saņemšanas no pašvaldības izvēlētajās juridiskās personas.

11. Objektu pieņemšana ekspluatācijā nenotiek, ja uz inženierkomunikāciju novietojuma ģeodēziskā uzmērījuma (izpildshēmas) nav pašvaldības izvēlētajās juridiskās personas apliecinājuma par objekta topogrāfiskā materiāla savietošanu ar novada digitālo karti.

12. Strīdus gadījumā tiek pieaicināta cita mērniecībā licencēta vai sertificēta persona, lai veiktu pārbaudi. Kļūdas gadījumā darbus apmaksā puse, kas kļūdu pieļāvusi.

II. UZRAUDZĪBA UN KONTROLE

13. Šo noteikumu ievērošana ir obligāta visām juridiskām un fiziskām personām, kuras veic darbības ar topogrāfisko informāciju Salas novada administratīvajā teritorijā.

14. Noteikumu ievērošanas uzraudzību un kontroli veic Krustpils novada pašvaldības Būvvalde un Salas novada pašvaldības atbildīgais speciālists.

III. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

15. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Salas novada domes 2010.gada 30.jūnija saistošie noteikumi Nr. 11 „Par topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Salas novadā”.

16. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas Salas novada izdevumā „Novada vēstis”.

Domes priekšsēdētājas vietnieks

/personiskais paraksts/

A.Bārzdiņš

Saistošo noteikumu paskaidrojuma raksts

Salas novada pašvaldības 2011.gada saistošie noteikumi Nr.10 „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību un izcenojumiem Salas novadā”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1.Projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Pienākumu izdot šos saistošos noteikumus uzliek Ģeotelpiskās informācijas likuma 6.pantu un 13.panta 6., 7.un 8. daļu un 26. panta 3. daļu pirmās daļas 3.punkts
	1.2. Salas novadā līdz jauno saistošo noteikumu spēkā stāšanās ir spēkā Salas novada domes 2010.gada 30.jūnija saistošie noteikumi Nr. 11 „Par topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Salas novadā”
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. Saistošie noteikumi izdoti saskaņā ar Ģeotelpiskās informācijas likuma 6.pantu un 13.panta 6., 7. un 8. daļu un 26. panta 3. daļu
	2.2. Saistošo noteikumu mērķis ir nodrošināt pašvaldības funkcijas un uzdevuma izpildi par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes izveidošanu un uzturēšanu.
	2.3. Pieņemot šos saistošos noteikumus, tiks noteikta kārtība, kādā Salas novada administratīvajā teritorijā notiek augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un informācijas par aizsargjoslām izsniegšana, pieņemšana un pārbaude. Šie noteikumi attiecas arī uz detālplānojumu un zemes ierīcības projektu grafiskajām daļām. Saistošajos noteikumos ir noteikta maksa par informācijas pārbaudi, reģistrāciju datubāzē, sagatavošanu un izsniegšanu no datubāzes.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošanai netiek prognozēta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms

Domes priekšsēdētājas vietnieks

/personiskais paraksts/

A.Bārzdiņš